



中國香港羽毛球總會有限公司
Badminton Association of Hong Kong, China Ltd

招聘

會計主任

月薪：每月港幣 \$27,677-

- 主要職責:
- 處理整套會計文件、報告及賬目，包括財政年度結算報表及核數相關事宜
 - 處理強積金及稅務事宜
 - 協助辦公室工作及妥善保存檔案
 - 協助活動籌劃及執行

- 資格:
- 副學士/高級文憑或同等學歷
 - 持 LCCI 中級證書
 - 具會計工作及會計軟件操作經驗（例如：Peachtree）

*以上職位由康樂及文化事務署資助

請於二零二四年六月十四日或以前
將應徵信連同詳細履歷
電郵至 bahkc@bahkc.org.hk 或
寄往 香港銅鑼灣大球場徑一號奧運大樓 2005 室
中國香港羽毛球總會義務秘書收。

申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途